

Сотласовано

Фуршенин



21.05.2018

Приложение
к Приказу генерального директора
АНО ДПО «Высшая школа стилистики,
дизайна и технологий»
№ 04/1 от «21» 05 2018 года

УТВЕРЖДЕНО
Приказом генерального директора
АНО ДПО «Высшая школа стилистики,
дизайна и технологий»
№ 04/1 от «21» 05 2018 года

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации платных образовательных услуг
в АНО ДПО «Высшая школа стилистики, дизайна и технологий»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Гражданским кодексом РФ, Законом РФ «О защите прав потребителей», иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом АНО ДПО «Высшая школа стилистики, дизайна и технологий».

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок предоставления, оформления, учета, контроля и ответственности по оказанию и организации платных образовательных услуг в АНО ДПО «Высшая школа стилистики, дизайна и технологий».

1.3. Выполнение требований данного Положения является обязательным для всех Работников АНО ДПО «Высшая школа стилистики, дизайна и технологий». Содержание положения распространяется на Обучающихся.

2. Условия предоставления платных услуг.

2.1. Организация обязана обеспечить Обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

2.2. Предоставление платных образовательных услуг осуществляется при наличии:

- лицензии на данный вид услуг (деятельности);
- утвержденной программы обучения;
- квалифицированных кадров;
- помещения, соответствующего нормам охраны труда и оборудованного для реализации данной образовательной программы;
- системы локальных нормативных актов, регулирующих образовательный процесс, в соответствии с требованиями законодательства РФ.

2.3. Исполнитель оказывает образовательные услуги на основании Договора на обучение по дополнительной профессиональной образовательной программе (далее - Договор).

2.4. Договор может быть заключен с юридическим лицом на обучение работника.

2.5. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а). полное наименование Организации;
- б). место нахождения Организации;
- в). фамилия, имя, отчество, телефон, адрес электронной почты, место жительства Заказчика, Обучающегося;
- г). права, обязанности и ответственность Организации, Заказчика, Обучающегося;
- д). полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- е). сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

- ж). вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- з). форма обучения;
- и). сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- к). вид документа, выдаваемого Обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- л). порядок изменения и расторжения договора;
- м). другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.6. Для оказания услуг по Договору и организации учебного процесса в отношении Обучающегося необходимо предоставление персональных данных Обучающегося в объеме, указанном в Договоре. Персональные данные обрабатываются в соответствии с Положением об обработке персональных данных в АНО ДПО «Высшая школа стилистики, дизайна и технологий».

2.7. Исполнитель до заключения договора и в период его действия предоставляет Заказчику и Обучающемуся достоверную информацию об оказании платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.8. Исполнитель размещает полную информацию по организации платных образовательных услуг на сайте АНО ДПО «Высшая школа стилистики, дизайна и технологий».

3. Права и обязанности участников процесса.

3.1. Права и обязанности Исполнителя:

3.1.1. Исполнитель вправе:

— Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценивания и формы, порядок и периодичность промежуточной и итоговой аттестации, определять содержание образовательных программ, самостоятельно выбирать, разрабатывать и применять методики преподавания, технологии.

— Для организации образовательного процесса привлекать по своему усмотрению третьих лиц.

— Вносить изменения и дополнения в Договор по письменному согласованию Сторон, в том числе изменять цену предоставляемых услуг после заключения Договора на оказание образовательных услуг при увеличении стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.1.2. Исполнитель обязан:

— Организовать возможность предоставления платных образовательных услуг в соответствии с условиями, указанными в Договоре;

— Руководствоваться при осуществлении деятельности законодательством РФ, а также нормами и правилами, установленными в Уставе организации, а также локальных актах организации.

3.2. Права и обязанности Заказчика, Обучающегося:

3.2.1. Заказчик, Обучающийся вправе:

— Требовать предоставления услуг надлежащего качества, сведений о наличии лицензии и о расчете стоимости оказанной услуги;

— На перевод Обучающегося к другому педагогу, в другую группу по аналогичной программе;

— Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся исполнения обязательств Заказчика по Договору;

— Восстановить Обучающегося на обучение после отчисления при условии, что на момент восстановления Исполнитель продолжает набор групп на обучение по выбранной в заявке программе, а также при условии оплаты стоимости обучения (разницы в стоимости) с учетом цен, действующих в период восстановления.

3.2.2. Заказчик, Обучающийся обязан:

- Своевременно вносить плату за предоставляемые образовательные услуги, предоставлять платежные документы, подтверждающие оплату;
- Соблюдать требования локальных актов Исполнителя, с которыми Заказчик и Обучающийся были ознакомлены при заключении Договора;
- Предоставить Исполнителю согласие на обработку своих персональных данных в отношении себя и несовершеннолетнего Обучающегося;

4. Использование средств от платных образовательных услуг.

4.1. Средства от платных образовательных услуг на основании смет, утвержденных генеральным директором АНО ДПО «Высшая школа стилистики, дизайна и технологий», распределяются следующим образом, в том числе, но не ограничиваясь:

- фонд оплаты труда с начислениями на выплаты по оплате труда;
- коммунальные услуги;
- аренда;
- остаток средств направляется на развитие АНО ДПО «Высшая школа стилистики, дизайна и технологий».

4.2. Единый фонд оплаты труда расходуется на оплату:

- педагогов, осуществляющих платные образовательные услуги;
- педагогических работников, сопровождающих платные образовательные услуги;
- административных работников, осуществляющих контроль данных услуг;
- бухгалтерских работников, ведущих прием и учёт средств;
- технического персонала.

4.3. Отчисления на содержание имущества и развитие АНО ДПО «Высшая школа стилистики, дизайна и технологий» расходуются на улучшение материально-технической базы АНО ДПО «Высшая школа стилистики, дизайна и технологий»: приобретение оборудования, осуществление ремонтных работ, на обеспечение учебного процесса, проведение массовых мероприятий и другую уставную деятельность. Распорядителем данных средств является: генеральный директор АНО ДПО «Высшая школа стилистики, дизайна и технологий».

5. Ответственность сторон.

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору о предоставлении платных образовательных услуг стороны несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. Ответственность за организацию и качество платных образовательных услуг в АНО ДПО «Высшая школа стилистики, дизайна и технологий» несет генеральный директор АНО ДПО «Высшая школа стилистики, дизайна и технологий», в структурных подразделениях – их руководители.

5.3. Ответственность за качество платных образовательных услуг несет Педагог, осуществляющий данную услугу и генеральный директор АНО ДПО «Высшая школа стилистики, дизайна и технологий».

5.4. Контроль над организацией и качеством выполнения платных образовательных услуг осуществляет генеральный директор АНО ДПО «Высшая школа стилистики, дизайна и технологий».

5.5. Претензии и споры, возникшие между Заказчиком и Организацией, разрешаются по соглашению сторон при помощи Комиссии или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.